PATVIRTINTA

Kėdainių r. Vilainių mokyklos- darželio ,,Obelėlė“ direktoriaus

2023 m. sausio 27 d. įsakymu

Nr. VV-15

**KĖDAINIŲ R. VILAINIŲ MOKYKLA-DARŽELIS „OBELĖLĖ“**

**2023, 2024 METŲ ATNAUJINTO UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO VEIKSMŲ IR PRIEMONIŲ**

**PLANAS**

**TIKSLAS** – sutelkti ir parengti mokyklos-darželio bendruomenę atnaujinto ugdymo turinio (toliau UTA) įgyvendinimui.

**UŽDAVINIAI:**

1. Stiprinti mokytojų pasirengimą ir kompetencijas planuojant, įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį ir vykdant stebėsenos procesus.
2. Teikti metodinę pagalbą bei paramą ir organizuoti bendruomenės kvalifikacijos tobulinimą.
3. Užtikrinti pasirengimo UTA komunikaciją, tinklaveiką.
4. Atnaujinti ugdymo aplinkas ir priemones.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Priemonės | Terminas | Atsakingi | Rezultatas |
| 1. | UTA komandos sudarymas. | Sausio mėn. | Direktorius | Suformuota UTA komanda ir patvirtinta direktoriaus įsakymu. |
| 2. | UTA komandos veiksmų plano sudarymas. | Sausio mėn. | Metodinė taryba | Mokytojai, bendradarbiaudami su kolegomis, supras programų pokyčius ir planuojamų veiklų rezultatus. |
| 3. | Mokyklos-darželio UTA komandos susitikimai, skirti aktualios informacijos UTA ir BP aptarimui. | Kartą per ketvirtį arba esant poreikiui | Administracija | UTA komanda aptaria aktualijas, numato tolesnius veiksmus, pasidalina aktualijomis ir naujienomis. |
| 4. | Sukurtas UTA puslapis mokyklos-darželio internetinėje svetainėje, skirtas mokyklos-darželio UTA komandos komunikacijai ir informacijos sklaidai. | Sausio mėn. | Mokyklos-darželio UTA komandos koordinatorius | Savalaikis mokyklos-darželio pedagogų bendruomenės informavimas – prielaida sėkmingam pokyčių valdymui. |
| 5. | UTA naujienų viešinimas mokyklos-darželio internetinėje svetainėje. | Visus metus | Mokyklos-darželio UTA komandos koordinatorius | Mokyklos-darželio bendruomenės informavimas apie UTA įgyvendinimą |
| 6. | Individualus atnaujintų BP nagrinėjimas ir aptarimas metodinėse grupėse. | Sausio-vasario mėn. | Metodinės grupės | Mokytojai susipažinę su savo dalyko ugdymo turiniu. |
| 7. | Diskusija „Geroji patirtis įgyvendinant atnaujintą priešmokyklinio ugdymo BP“. | Balandžio mėn. | Metodinės grupės pirmininkas | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai susipažins su priešmokyklinio ugdymo atnaujintos programos įgyvendinimo aktualijomis, pavykusia ir tobulintina veikla. |
| 8. | Pamokos plano ir pateiktų rekomendacijų aptarimas. | Gegužės mėn. | Metodinės grupės pirmininkas | Bus sukurtas pamokos planas pagal UTA, aptarta metodinėje grupėje, pateiktos ir apsvarstytos rekomendacijos Metodinėje taryboje. |
| 9. | Pamokos stebėjimo protokolo aptarimas. | Iki spalio 1 d. | Metodinės grupės pirmininkas | Kiekvienas mokytojas išanalizuoja pamokos stebėjimo protokolą, žino, kokie pagrindiniai pamokos reikalavimai pagal atnaujintą ugdymo turinį. |
| 10. | Pedagogų individualios konsultacijos. | 2023 – 2024 m. | Administracija UTA koordinavimo komanda, Metodinė taryba | Teikiamos individualios konsultacijos pedagogams rengiantis įgyvendinti UTA mokykloje-darželyje. |
| 12. | Tėvų švietimas UTA tema. | Visus metus | Klasių mokytojai, UTA komanda | Pristatyta informacija tėvų surinkimuose, mokyklos-darželio internetinėje svetainėje. |
| 13. | UTA diegimo proceso stebėsena. | 2023, 2024 m. | Administracija | Nuolat vykdoma stebėsena, teikiama savalaikė pagalba bendruomenei |
| 14. | Priemonių ir aplinkų atnaujinimo veiklos. | Visu metus | Administracija | Atnaujintos priemonės ir aplinkos. |